

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ ДиТЭК

Р.Ш.Аглиуллов  
« 13 » 05 \_\_\_\_\_ 2025 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД  
В ОГБПОУ «ДИМИТРОВГРАДСКИЙ ТЕХНИКО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Целями профилактики и противодействия коррупции колледжа являются:

- обеспечение соответствия деятельности колледжа требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения колледжа и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в колледже;
- формирование у работников колледжа нетерпимости к коррупционному поведению.

Задачами антикоррупционной политики колледжа являются:

- определение должностных лиц колледжа, ответственных за реализацию антикоррупционной политики колледжа;
- информирование работников колледжа о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в колледже;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в колледже;
- закрепление ответственности работников колледжа за несоблюдение требований антикоррупционной политики колледжа.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные	Отметка об исполнении
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>				
1.1	Размещение на информационном стенде и на официальном сайте ОГБПОУ ДиТЭК: -устава, с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий, фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	постоянно	ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа, ответственный за работу с сайтом	
1.2	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на учебный год	сентябрь	ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа	
1.3	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	апрель	директор колледжа	
1.4	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	постоянно	директор колледжа	
1.5	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся, родители).	ноябрь	Заместитель директора по УР Заместитель директора по УВР	
1.6	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств колледжа	ежемесячно	директор колледжа	
1.7	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	директор колледжа	
1.8	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	по мере поступления обращений	рабочая группа	
1.9	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения	по мере необходимости	отдел кадров	

	деятельности по реализации антикоррупционной политики			
<b>2 Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
2.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, Педагогических советах и т.д.	по мере необходимости	директор колледжа ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа	
2.2	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников колледжа по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	директор колледжа, ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа	
2.3	Проведение воспитательных мероприятий (классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: «Мои права», «Я-гражданин» и др. Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: - По законам справедливости; - Мое отношение к коррупции; - «Молодежь и коррупция»; - «Конституция РФ – основной закон»; Организация книжных выставок.	в течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	
2.4	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	по мере поступления пожертвований	директор колледжа	
2.5	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики колледжа в отношении коррупции	в течение года	классные руководители	
<b>3 Антикоррупционная пропаганда</b>				
3.1	Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».	в течение года	директор колледжа заместитель директора по УР заместитель директора по УВР	

			классные руководители	
3.2	Проведение разъяснительной работы с работниками колледжа о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	директор колледжа ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа	
<b>4 Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти , органами местного самоуправления муниципального образования , общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b>				
4.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	март	директор колледжа ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа	
4.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	по мере поступления	директор колледжа	
<b>5 Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	по мере необходимости	ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа	
5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	ежегодно	ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа	
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	в течение года	директор школы	
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и др.	июнь	рабочая группа	

Разработал – Шамратова Анастасия Юрьевна (ответственное лицо за реализацию профилактики и противодействия коррупции колледжа).